

湖南省人力资源和社会保障厅办公室文件

湘人社办发〔2021〕8号

湖南省人力资源和社会保障厅办公室 关于实施《湖南省技工院校职业技能等级 认定流程（试行）》的通知

各市州人力资源和社会保障局、各相关单位：

为贯彻《关于分类推进人才评价机制改革的指导意见》（中办发〔2018〕6号）精神，落实《人力资源社会保障部关于改革完善技能人才评价制度的意见》（人社部发〔2019〕90号）要求，稳妥推进我省技工院校职业技能等级认定工作，经研究，现将《湖南省技工院校职业技能等级认定流程（试行）》通知如下，请遵照执行。

湖南省人力资源和社会保障厅办公室

2021年2月4日

办公室

（此件主动公开）

（联系单位：厅职业技能鉴定中心）

湖南省技工院校职业技能等级 认定流程（试行）

一、职业技能等级认定实施主体

全省区域内正常办学且开展过职业技能鉴定工作的技工院校，面向本校在籍学生开展职业技能等级认定，适用本流程。符合条件的高等院校、职业院校自愿申报职业技能等级认定的，参照本流程执行。

二、院校备案程序

（一）按照属地管理原则，各技工院校向所在市（州）人力资源社会保障部门提出书面备案申请，各市州人力资源社会保障部门签署意见后，在七个工作日内报送省人力资源社会保障部门，报送的备案材料详见附件 1、附件 2。

（二）技工院校申报开展认定的职业（工种）应根据本院校专业设置来确定。职业（工种）应是收录在《中华人民共和国职业分类大典（2015 版）》的技能类职业（工种）和人力资源社会保障部公布的新职业。不包括《国家职业资格目录》内的职业（工种）。相关职业（工种）名称、等级设置应严格执行国家职业技能标准或行业技术规范。

（三）技工院校应具有与申报认定职业（工种）相匹配的考评专家队伍、认定场地设备等工作条件。原则上，技师学院可备案二级及以下职业技能等级认定，高级技工学校可备案开展三级及以下职业技能等级认定，技工学校可备案开展四级及以下职业技能等级认定。经省级人社部门备案，符合条件的高等院校、高

职业院校可参照技师学院、高级技工学校，中等职业学校参照技工学校执行。

（四）省人力资源社会保障部门对技工院校提交的备案申请组织专家进行书面评估，专家组认为应当实地核查的，进行实地评估。评估结果在省人力资源社会保障厅门户网站公示5个工作日。公示无异议的，以书面形式确认资格，下达备案号，在省人力资源社会保障厅网站向社会公布，备案有效期为3年，开展认定的职业（工种）范围、技能等级根据实际情况实行动态管理。

（五）技工院校可使用信息化手段开展备案工作，登录“湖南省职业技能等级认定监管系统”进行网上备案。

三、职业技能等级认定程序

（一）计划报备。已备案的技工院校应提前7个工作日将具体认定的批次计划报属地市（州）鉴定中心备案，具体内容应包括职业（工种）、技能等级、认定对象、时间地点、考评员安排和督导委派等考务情况。其中，开展技师、高级技师等级认定计划的应由属地市（州）鉴定中心备案后报省鉴定中心。

（二）实施认定。技工院校根据工作方案和有关工作要求，组织实施职业技能等级认定工作，安排内部质量督导员全程监督认定过程，运用技术手段严肃考风考纪。各级鉴定中心结合技工院校报备的认定批次计划，可根据需要组织抽查和外部督导。

（三）结果报备。认定结束后，技工院校填写《职业技能等级证书数据备案表》（附件3）报属地市（州）鉴定中心备案存档，每个月最后一个工作日之前，各市（州）鉴定中心将本月生成的备案数据上传至省鉴定中心数据库确认存档。

（四）证书办理。技工院校按照人力资源社会保障部提供的证书参考样式（附件4），制作并颁发职业技能等级证书（或电子证书）。对经规范认定并完成报备的合格人员证书信息，填报《职业技能等级证书数据表》（附件5），由省人力资源社会保障部门确认后，与人力资源社会保障部全国联网查询系统对接，免费向社会提供证书查询服务。

（五）题库管理。技工院校开展职业技能等级认定使用的试题，由学校根据国家职业技能标准结合教学和生产实践要求自行命题建立题库。在市（州）鉴定中心指导下，题库应由学校教务部门统筹管理。学校教务部门要根据技术发展和设备要求适时更新题库，报市（州）鉴定中心备案后使用。

（六）考评工作。职业技能等级认定考评工作由考评员承担，考评员应是经过培训并考核合格，取得考评员证的专业人员。认定技师以上等级的高级考评员须具备本职业或相关专业副高级专业技术（及以上）或高级技师职业资格（职业技能等级），主要职责是对考评对象理论知识考试、技能操作考核或综合评审评分。

（七）质量督导。质量督导分为内部督导和外部督导。内部和外部督导人员由省鉴定中心和市（州）鉴定中心统一组织培训后颁发督导员证书。内部督导是职业技能等级认定单位选聘的符合条件的相关人员，负责对职业技能等级认定单位实施的认定工作进行质量督导。外部督导是人力资源社会保障部门根据实际需要选聘的相关人员，对职业技能等级认定单位实施的认定工作独立的进行质量督导。职业技能等级认定单位要建立完善内部

督导员队伍。每次督导结束后，内、外部质量督导员须填写质量督导报告并上传至职业技能等级认定监管系统。

（八）认定收费。突出技能人才评价工作公益性，经当地有关部门备案后，技工院校开展面向本校学生职业技能等级认定，收费标准可参考原职业技能鉴定收费标准（湘人社发〔2017〕105号）执行。

四、职业技能等级认定监管

（一）开展检查督查工作。各级鉴定中心应健全“双随机一公开”机制，随机抽取监管对象和检查事项，开展随机抽查、定期检查、专项督查。随机抽查为质量督导人员在督导过程中随机检查相应职业技能等级档案材料，定期检查时间为每半年一次。

（二）完善远程监控系统。技工院校要按“湖南省职业技能等级认定监管系统”认定场地安装视频监控摄像装置（需安装高清360度无死角摄像头），并及时连接（部分涉密单位除外），确保网络顺畅、画面清晰、现场全覆盖。视频监控装置需配备录影保存，影像资料保存在职业技能等级认定单位，确保认定有依据备查、责任可追溯到人。

（三）建立正常退出机制。职业技能等级认定单位应主动接受市州人社部门监管，对降低标准开展认定、超备案职业（工种）范围开展认定、违规开展认定等现象的单位，责令限期整改，再次发现类似情况的，经所在市（州）人社部门鉴定中心提出意见，省级人社部门取消院校职业技能等级认定备案号，不再承担相关工作。对连续2年未开展职业技能等级认定工作的单位，视同自行退出技能等级认定备案。

五、职业技能等级认定工作分工

省人力资源社会保障厅负责全省技工院校职业技能等级认定工作、备案管理、业务指导和质量监督工作。市（州）人力资源社会保障部门负责属地技工院校开展职业技能等级认定的组织动员、条件审核、质量监督和日常管理服务工作。

- 附件：1.技工院校职业技能等级认定备案申报表
2.职业技能等级认定备案申请材料要求
3.职业技能等级证书数据备案表
4.证书参考样式及制作说明
5.职业技能等级证书数据表

附件 1

技工院校职业技能等级认定备案申报表

| 一、申请单位基本信息 | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|----|------------------|
| 名称 | | | | | |
| 地址 | | | | | |
| 注册登记机构 | | | | | |
| 统一社会信用代码 | | | | | |
| 联系人 | | 职务 | | | |
| 座机 | | 手机 | | | |
| 电子邮箱 | | | | | |
| 规章制度文件（另附） | | | | | |
| 二、申请开展评价的职业（工种） | | | | | |
| 序号 | 职业名称 | 职业编码 | 工种名称 | 等级 | 认定依据 (职业标准情况) |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| | | | | | |
| <p>注：1.职业编码采用《中华人民共和国职业分类大典》（2015年版）中职业对应的编码；</p> <p>2.职业下设工种的，原则上需填报工种，工种名称以《中华人民共和国职业分类大典》（2015年版）和最新颁布的国家职业技能标准中所列为准；职业下没有工种的，工种栏为空；</p> <p>3.级别用阿拉伯数字表示，级别之间用“、”分隔，如“5、4、3”，以最新颁布的国家职业技能标准中设置的级别为准；</p> <p>4.一个工种一行记录，相同职业和职业编码不需要进行单元格合并操作。</p> | | | | | |

三、院校主干专业范围及具备的组织优势、专业优势等

四、场地设备等情况（权属证明材料另附）

（一）场地情况

（二）设施设备情况（权属证明材料另附）

| 序号 | 名称 | 品牌 | 规格 I 型号 | 数量 | 所有权归属 |
|-------|----|----|---------|----|-------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| | | | | | |

（三）考务管理及视频监控设备配置情况

五、人员情况（技术技能水平证明复印件另附）

（一）专职工作人员情况

| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 职务 / 职称 | 学历 | 主要工作职责 |
|-------|----|------|---------|----|--------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| | | | | | |

（二）专家情况

| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 所在单位 | 职务 / 职称 技能等级 | 学历 | 专业方向 |
|-------|----|------|------|-----------------|----|------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| | | | | | | |

（三）考评人员情况

| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 所在单位 | 职务 / 职称 技能等级 | 学历 | 考评职业 领域 |
|-------|----|------|------|-----------------|----|------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| | | | | | | |

附件 2

职业技能等级认定备案申请材料要求

申报技工院校向省鉴定中心申请开展职业技能等级认定试点工作时，应提交以下材料：

一、《技工院校职业技能等级认定备案申报表》；

二、事业单位法人证书复印件，技工院校办学许可证和教育许可证复印件；

三、《职业技能等级认定工作实施方案》；

《职业技能等级认定工作实施方案》内容应包含：

（一）申请试点单位基本情况：包括学校简介、专业设置、职业技能鉴定工作开展情况等；

（二）工作机构情况（领导小组或工作组）；

（三）工作范围（包括认定对象范围、认定职业等级范围）；

（四）主要工作内容；

（五）质量管控措施；

（六）时间安排；

（七）诚信承诺书；

四、职业技能等级认定基础材料

（一）申请开展认定职业（工种）的国家职业技能标准；

（二）认定职业的培训教程及试题样本；

（三）考评员名录及技术技能水平证明、考评员证明等；

（四）职业技能等级认定相关工作的规章制度汇编；

（五）信息化管理方案、场地设施设备资产情况；

附件 3

职业技能等级证书数据备案表

| 上传单位（盖章）： | | | | |
|-----------|------|------|----|----|
| 上传文件名： | | | | |
| 序号 | 职业名称 | 工种名称 | 等级 | 数量 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

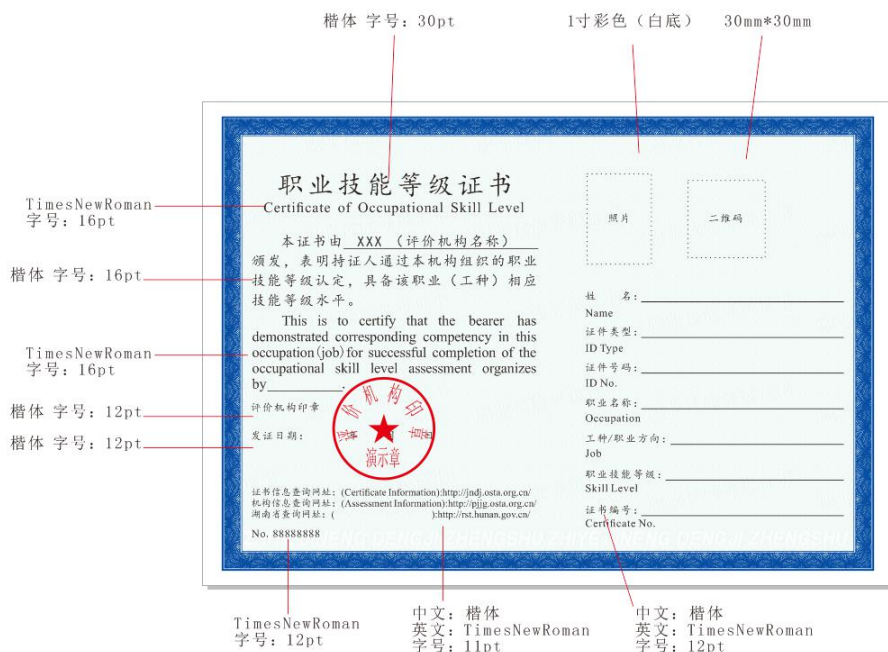
填报人：

联系电话：

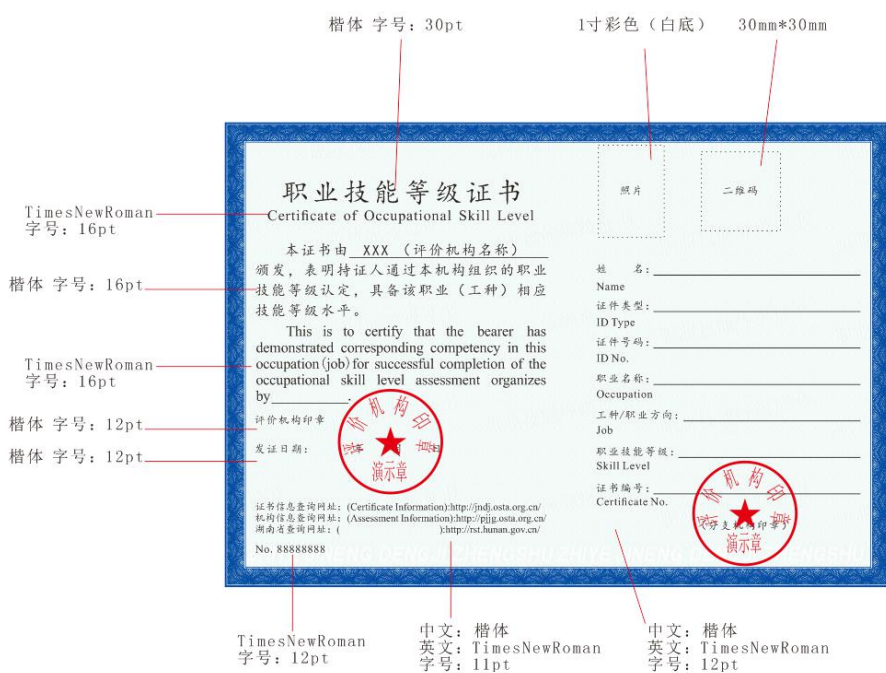
上报日期：

附件 4

证书参考样式及制作说明



职业技能等级证书参考样式 (一)



职业技能等级证书参考样式 (二)

职业技能等级证书参考样式制作说明

| 序号 | 名称/位置 | 内容 | 规格/字体大小 |
|-----|--------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1 | 证书成品大小：建议 A4 | 证书内页 | 150 克荧光纤维防伪纸白色 |
| 2 | 花框边距尺寸：252*175*7.6 | 花纹边框 | 防伪处理蓝色花纹边框 |
| 3 | 左上页内容 | 证书标题 | 中文:楷体（字号：30pt） |
| | | | 英文（字体:TimesNewRoman 字号：16pt） |
| | 左中页内容 | 正文部分 | 中文:楷体(字号：16pt) |
| | | | 英文（字体：TimesNewRoman 字号：16pt） |
| | 左页下内容 | 网址内容 | 中文:楷体(字号：11pt) |
| | | | 英文（字体：TimesNewRoman 字号：11pt） |
| No. | | （字体：TimesNewRoman 字号：12pt） | |
| 4 | 右上页 | 个人照片 | 1 寸彩色(白底) |
| | | 二维码 | 30*30mm |
| 5 | 右下页 | 基本信息 | 中文:楷体（字号：12pt） |
| | | | 英文（字体:TimesNewRoman 字号：12pt） |
| 6 | 底纹 | 底纹字体 | 职业技能等级证书（字体：粗细线是黑体 字号：18） |
| 7 | 边框下方 | 英文字体 | 字体：方正黑体+浮雕效果 字号：20 |

附件 5

职业技能等级证书数据表

| 姓名 | 证件类型 | 证件号码 | 所在单位 | 职业名称 | 工种名称 | 职业技能等级 | 证书编号 | 发证日期 | 评价机构 | 发证机构 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|
| ***** | 居民身份证 | ***** | ***** | ***** | ***** | ***** | ***** | ***** | ***** | ***** |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

证件类型为：201=居民身份证；227=中国护照；210=港澳居民来往内地通行证；237=港澳居民居住证；213=台湾居民来往大陆通行证；238=台湾居民居住证；

208=外国护照；233=外国人永久居留身份证；239=《中华人民共和国外国人工作许可》（A类）、240=《中华人民共和国外国人工作许可》（B类）、241=《中华人民共和国外国人工作许可》（C类）、299=其他个人证件

职业技能等级为：1=一级或高级技师；2=二级或技师；3=三级或高级工；4=四级或中级工；5=五级或初级工

发证日期为：YYYY-MM-DD 格式

